**แบบฟอร์มขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากคณะวิทยาศาสตร์ มช.**

**เพื่อสมทบค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการและเสนอผลงานวิชาการ**

**หรือฝึกอบรมระยะสั้น ณ ต่างประเทศ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­

**1. รายละเอียดผู้ขอรับการสนับสนุน**

ชื่อ – สกุล ......................................................................... ตำแหน่งทางวิชาการ ...........................................................

ระดับ ............................ สังกัด .......................................................................................................................................

**2. รายละเอียดกิจกรรม**

 🞎 ร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการและเสนอผลงาน ❑ แบบบรรยาย ❑ แบบโปสเตอร์

 🞎 ฝึกอบรมระยะสั้น (ไม่เกิน 60 วัน)

ชื่อการประชุม/ฝึกอบรม .............................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

เสนอผลงานวิชาการ เรื่อง ...........................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

ณ ประเทศ .......................................................................................................... ทวีป ...............................................................

ระหว่างวันที่ ............................................................ ถึงวันที่ ............................................... รวมระยะเวลา ......................... วัน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................

**3. ประมาณการค่าใช้จ่าย**

 ❑ ค่าพาหนะไป-กลับ ต่างประเทศ ………………………………………………………. บาท

 ❑ ค่าลงทะเบียน ………………………………………………………. บาท

 ❑ ค่าที่พัก ………………………………………………………. บาท

 รวมทั้งสิ้น ………………………………………………………. บาท

**4. เอกสารประกอบการพิจารณา**

 ❑ เอกสารการจัดประชุมสัมมนาวิชาการหรือการฝึกอบรม

 ❑ หนังสือเชิญ และ/หรือหนังสือตอบรับให้เสนอผลงานทางวิชาการหรือการฝึกอบรม

 ❑ บทคัดย่อผลงานวิชาการที่จะนำเสนอ

**5. คำชี้แจงเพิ่มเติม**

 ข้าพเจ้าได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากคณะวิทยาศาสตร์ มช. เพื่อไปเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการและเสนอผลงานวิชาการ หรือฝึกอบรมระยะสั้น ณ ต่างประเทศ ครั้งสุดท้ายเมื่อปีงบประมาณ ..................................................

ลงชื่อ ..................................................................

( .............................................................. )

 ผู้ขอรับการสนับสนุนฯ

วันที่ ........... เดือน ................... พ.ศ. .................

**6.** การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสมทบค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้น ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำภาควิชา/ศูนย์ฯ แล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ .............................. เมื่อวันที่ ................................................................

ลงชื่อ ..................................................................

( .............................................................. )

หัวหน้าภาควิชา/ศูนย์ฯ ..........................

วันที่ ........... เดือน ................... พ.ศ. .................

**แบบฟอร์มรายงานสรุป**

**การไปร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการและเสนอผลงานวิชาการ หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ**

**คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. รายละเอียดผู้ขอรับการสนับสนุน**

ชื่อ – สกุล ......................................................................... ตำแหน่งทางวิชาการ ...........................................................

ระดับ ............................ สังกัด .......................................................................................................................................

**2. รายละเอียดกิจกรรม**

 🞎 ร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการและเสนอผลงาน ❑ แบบบรรยาย ❑ แบบโปสเตอร์

 🞎 ฝึกอบรมระยะสั้น (ไม่เกิน 60 วัน)

ชื่อการประชุม/ฝึกอบรม .............................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

เสนอผลงานวิชาการ เรื่อง ...........................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

ณ ประเทศ .......................................................................................................... ทวีป ...............................................................

ระหว่างวันที่ ............................................................ ถึงวันที่ ............................................... รวมระยะเวลา ......................... วัน

**3. ประโยชน์ที่ได้รับ**

.......................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................

**4. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)**

.......................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................

**5. ภาพประกอบการเสนอผลงานวิจัย / ร่วมประชุมสัมมนา / ฝึกอบรม**

รูปภาพ

 **คำบรรยาย** ..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ ..................................................................

 ( ........................................................... )

ผู้รายงาน

วันที่ ........... เดือน ................... พ.ศ. ............